

備品等貸出許可申請書

年 月 日

藤里町長 殿

申請者	住 所
	団体名(氏名)
連絡先	氏 名
	電 話 番 号

次のとおり備品等の貸し出しを受けたいので、藤里町総合開発センターに関する条例施行規則第9条、藤里町教委区関係施設の管理運営に関する規則第3条の規定により申請します。

※太枠内をご記入下さい※

使用物品	備 品 名	数 量	備 品 名	数 量
使用目的				
使用場所				
借受日時	年 月 日(曜日) 時 分			
返却日時	年 月 日(曜日) 時 分			
連絡事項				

許可条件

1. 返却する際は、係員が指示した場所へ返還すること
2. 破損、故障等が生じた場合、現状に復して返却すること。